

Утверждено на заседании
Совета колледжа
протокол № 3
от «24» февраля 2018 г.

Утверждено:
Директор ГПОУ ЯО
Рыбинского колледжа
городской инфраструктуры
С.Г. Ерастова
«24» февраля 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЫБИНСКОГО КОЛЛЕДЖА ГОРОДСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

г. Рыбинск

I. Стипендиальное обеспечение обучающихся

1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
- Социального кодекса Ярославской области, утвержденного постановлением губернатора Ярославской области № 65-з от 19.12.2008 г.;
- Положение о стипендиальном обеспечении студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета (утв. Постановлением Правительства области от 22.04.2014 N 368-п);
- Постановление Правительства Ярославской области от 08.04.2015 № 386-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 22.04.2014 № 368-п»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2014 года № 139 «ОБ установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия».

2. Настоящее Положение определяет порядок выплаты государственных стипендий и оказания материальной поддержки обучающимся в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области Рыбинском колледже городской инфраструктуры (далее - колледж).

3. Денежные выплаты в виде государственных стипендий назначаются обучающимся по очной форме обучения из средств областного бюджета.

4. Государственные академические стипендии назначаются обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена в зависимости от успеваемости.

5. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Государственная социальная стипендия назначается также обучающимся, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории обучающихся со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

6. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся распорядительным актом руководителя Организации со дня представления в Организацию документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 13 настоящего Порядка (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается обучающемуся до окончания обучения.

Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается распорядительным актом руководителя Организации со дня представления в Организацию документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

7. Материальная поддержка оказывается обучающимся следующих категорий в виде:

- социальной материальной поддержки гражданам из многодетных семей, гражданам находящимся в трудной жизненной ситуации (частичная или полная утрата способности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью родителей, сиротство, безнадзорность (беспризорность), малообеспеченность, безработица родителей, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, ущерб здоровью, необходимость применения дорогостоящего лечения, ущерб имуществу в результате чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий);

- материальной поддержки (поощрения) за особые успехи в культурно - массовой, общественно значимой, спортивной деятельности;
- единовременной материальной помощи.

8. Именные стипендии обучающимся назначаются и выплачиваются за счет средств юридических и физических лиц, учредивших эти стипендии.

II. Размеры стипендий.

1. Обучающиеся обеспечиваются государственными академическими и социальными стипендиями в размере, установленном Социальным кодексом Ярославской области.

2. Размер государственной социальной стипендии, выплачиваемой за счет средств областного бюджета:

- для обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке, составляет размер государственной академической стипендии установленной Социальным кодексом Ярославской области;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, увеличен на 50% по сравнению с размером государственной академической стипендии, установленной Социальным кодексом Ярославской области.

3. Размер материальной поддержки выплачивается из стипендиального фонда в пределах имеющихся средств.

4. Размер государственной академической и социальной стипендии может быть увеличен на размер материальной поддержки в пределах имеющихся средств стипендиального фонда.

5. Размер государственной стипендии может быть увеличен за достигнутые обучающимися успехи в учебной деятельности в пределах стипендиального фонда. Обучающимся, имеющим по итогам промежуточной аттестации все оценки «отлично», размер стипендии может быть увеличен до 50%, имеющих оценки «хорошо» и 75% «отлично» - до 25%, имеющих оценки «хорошо» и менее 75% «отлично» - до 15%, имеющих все оценки «хорошо» - до 10%.

6. Размер стипендиального фонда формируется с учетом контингента обучающихся, размера стипендий, а также средств для оказания материальной поддержки, составляющих 5 % от размера средств, выделяемых на выплату государственной академической стипендии.

III. Условия назначения государственных стипендий.

1. При наличии у обучающегося, получающего социальную стипендию, права на получение академической стипендии в соответствии с настоящей статьей, ему предоставляется одна стипендия по его выбору. Именная стипендия может быть назначена обучающемуся вне зависимости от наличия у него права на получение иных стипендий. Получение стипендий в соответствии с настоящей статьей не лишает обучающихся права на получение иных стипендий, установленных федеральным законодательством или учрежденных гражданами и юридическими лицами.

2. Назначение государственной социальной стипендии обучающимся производится приказом директора колледжа, на период действия оснований, дающих право на назначение данной стипендии, при наличии документов подтверждающих право на ее получение:

2.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - один из документов, подтверждающих отсутствие родительского попечения:

- свидетельства о смерти родителей (единственного родителя);
- акт об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;
- заявление родителей (матери ребенка) о согласии на его усыновление;
- решение суда о лишении родителей (родителя) родительских прав либо ограничении родителей (родителя) в родительских правах в отношении гражданина;
- решение суда о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими (отсутствующим) или об объявлении их умершими;
- решение суда о признании родителей (родителя) недееспособными (недееспособным);
- справка органа записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце внесены в запись акта о рождении ребенка по заявлению матери ребенка;
- справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;
- копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы;
- иные документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения.

2.2. Для инвалидов I или II группы - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы.

2.3. Для граждан, принимавших участие в работах по ликвидации

последствий аварии на Чернобыльской АЭС, и приравненных к ним лиц - удостоверение гражданина, принимавшего участие в работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, и приравненного к нему лица.

2.4. Для ветеранов боевых действий - удостоверение ветерана боевых действий.

2.5. Для малоимущих граждан - справка органа социальной защиты населения о признании гражданина малоимущим, выдаваемая по месту жительства студента.

3. Назначение государственной социальной стипендии обучающимся производится в течение трех рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих право на получение государственной социальной стипендии. Государственная социальная стипендия выплачивается обучающимся со дня издания приказа директора колледжа и по заявлению обучающегося; может выплачиваться за прошедшее время с момента возникновения оснований на ее получение, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих обращению за назначением государственной социальной стипендии.

4. Назначение государственной академической стипендии обучающимся производится приказом директора колледжа:

- при зачислении на обучение на период до первой экзаменационной сессии (первого полугодия).

- в последующие периоды по итогам экзаменационных сессии обучающемуся при отсутствии у него по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно" и (или) академической задолженности на основании служебных записок зам. директора по направлениям работы.

5. Обучающимся, получившим неудовлетворительные оценки на экзаменах и пересдавшим экзамены по этим предметам до конца экзаменационной сессии, государственная академическая стипендия назначается в общем порядке.

6. Обучающимся, пересдавшим экзамены после экзаменационной сессии, государственная академическая стипендия может быть назначена с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором была ликвидирована задолженность на основании служебных записок зам. директора по направлениям работы.

7. Обучающиеся, которым была назначена государственная академическая стипендия, не явившиеся на экзамены в период экзаменационной сессии по причине временной нетрудоспособности, удостоверенной документом лечебного учреждения, и другим уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, стипендии не лишаются до результатов сдачи

экзаменов в индивидуальные сроки, определяемые колледжем, после чего им устанавливается стипендия на общих основаниях.

8. Обучающимся, которым была назначена государственная стипендия в период временной нетрудоспособности, подтвержденной лечебным учреждением, имеющим право выдачи больничных листков, а также во время отпуска по беременности и родам, получают стипендию в полном размере. Если беременность наступила в период академического отпуска, то при предъявлении справки единого образца о временной нетрудоспособности, академический отпуск приказом по колледжу прерывается и предоставляется отпуск по беременности и родам.

9. Оказание материальной поддержки обучающимся производится приказом директора колледжа на основании служебных записок зам. директора по направлениям работы при отсутствии дисциплинарных взысканий и наличии подтверждающих документов:

- социальная материальная поддержка оказывается на основании личного заявления при наличии финансовых справок, актов обследования жилья, справок о составе семьи, обоснованного ходатайства мастера п/о или классного руководителя группы, справок из органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений, документы представляются на 10 сентября ежегодно;
- материальная поддержка (поощрение) оказывается разово – при наличии наградных документов, протоколов заседаний конкурсных комиссий, ходатайств работников колледжа, приказов директора колледжа о проведении мероприятий и др.;
- единовременная материальная помощь оказывается 1 раз в год – по личному заявлению и выплачивается обучающимся: из многодетных семей (семей, воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей); из малоимущих семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ярославской области); из неполных семей; в связи с бракосочетанием (при вступлении в брак впервые); в связи с рождением ребенка; имеющим единственного или обоих родителей-инвалидов 1 группы; имеющих единственного или обоих родителей-пенсионеров; в связи с длительной болезнью, травмой, прохождением стационарного лечения, находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями; в связи со смертью близкого родственника (мать, отец, сестра, брат, супруга, супруг, дедушка, бабушка, ребенок; в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц.

IV. Выплаты государственных стипендий.

1. Выплата государственной академической и социальной стипендии производится один раз в месяц.
2. Выплата государственной академической стипендии приостанавливается на период нахождения обучающихся, имеющих право на ее получение, в академическом отпуске (за исключением отпуска по медицинским показаниям, предоставленного детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей). После возвращения из академического отпуска указанным обучающимся выплата стипендии возобновляется с момента издания приказа о восстановлении из академического отпуска до очередной экзаменационной сессии, после чего стипендия назначается на общих основаниях.
3. За обучающимися, зачисленными в период производственного обучения и прохождения производственной практики на оплачиваемые рабочие места, выплата государственной стипендии сохраняется.
4. Обучающимся, которым была назначена государственная академическая стипендия, переведенным с одной специальности на другую в колледже, стипендия выплачивается до следующей экзаменационной сессии и промежуточной аттестации независимо от академической задолженности, образовавшейся вследствие разницы в учебных планах. Обучающимся, которым была назначена государственная академическая стипендия, переведенным по их просьбе в колледже из другого образовательного учреждения, стипендия назначается на общих основаниях после ликвидации академической задолженности по учебному плану в индивидуальные сроки, установленные для сдачи экзаменов. При отсутствии академической задолженности стипендия назначается по результатам сданных по прежнему месту учебы экзаменов, указанных в академической справке, с начала занятий на основании приказа директора колледжа о допуске к занятиям.
5. Выплата государственной стипендии обучающемуся колледжа прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.