

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЫБИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОРОДСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

**П Р И К А З**  
г.Рыбинск

30.08.2022г.

№ 01-08/193

Об организации питания в 2022/2023 учебном году.

На основании Закона Ярославской области от 19.12.2008 № 65 – з «Социальный кодекс Ярославской области» и Закона Ярославской области № 92 – з от 24.12.2018 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в части предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», №701-п от 21.08.2020 г. «О внесении изменений в постановление Администрации области от 21.08.2006 №178-а в целях организации питания и обеспечения социальных гарантий обучающихся. В соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», «Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в профессиональных образовательных организациях».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся в учебные дни в буфете – раздатке по 2 корпусам в 2022/2023 учебном году:
  - 1.1. Для обучающихся из малоимущих, многодетных семей, инвалидов, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих дневной формы обучения из расчета 75 руб. на человека (список прилагается).
  - 1.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из многодетных семей, имеющих статус малоимущих двухразового бесплатного горячего питания (или усиленного горячего питания) в учебные дни из расчета 150 рублей на человека (список прилагается).
  - 1.3. Мастерам п/о, классным руководителям групп с вышеуказанных обучающихся взять письменное заявление на бесплатное питание.
2. Назначить ответственными за:
  - составление и передачу заявки по питанию – социальных педагогов колледжа

- дежурство в буфете – раздатке, соблюдение чистоты и порядка обучающимися, количество пришедших обучающихся на обед – дежурного по графику (мастер п/о, преподаватель);
  - соблюдение чистоты и порядка обучающимися в буфете – раздатке – дежурных, фельдшера Кустову Е.Н. (по согласованию).
3. Установить время обеда: - для обучающихся с 11.00 ч. до 13.00 ч. (по графику).
  4. Контроль за организацией питания обучающихся колледжа возложить на заместителя директора Назарову Е.В.
  5. Контроль за полным и рациональным использованием средств возложить на и.о. главного бухгалтера колледжа Николаеву О.А.
  6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



С.Г. Ерастова