

ПРИНЯТО
на заседании
совета колледжа
протокол № 2
от 15 февраля 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО
Рыбинского колледжа
городской инфраструктуры
С.Г. Ерастова
15 февраля 2024 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМ ПЛАНУ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЫБИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОРОДСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение представляет нормативный документ, который регламентирует порядок оформления перевода и организацию обучения студента по индивидуальному учебному плану.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом колледжа.

1.3. При принятии настоящего Положения, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 26.12.2012, учитывается мнение совета обучающихся.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет реализовать студентам колледжа следующие права:

право обучения по сокращенным образовательным программам с учетом имеющегося образования;

право параллельного обучения по двум и более образовательным программам;

право совмещения учебы с профессиональной, спортивной, творческой деятельностью;

право обучения в связи с трудными жизненными обстоятельствами, связанными с состоянием здоровья, семейными или иными обстоятельствами.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1. Индивидуальный учебный план (далее ИУП) разрабатывается в полном соответствии с учебным планом колледжа с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных способностей и потребностей студентов.

2.2. Индивидуальный учебный план создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке студента по избранной специальности / профессии, опираясь на его уровень образования и способности. При этом в индивидуальном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана при соблюдении требований ФГОС.

2.3. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены по личному заявлению (Приложение 1) студенты:

- из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах. В этом случае ИУП включает посещение студентом дисциплин, определенных учебным планом и самостоятельное освоение дисциплин, изученных до перевода студента в колледж;

- имеющие семейные или иные обстоятельства (отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет, осуществляющие уход за больными и нуждающимся в опеке членами семьи (на основании копий медицинских документов) и др.);

- имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального

образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующего имеющейся у них профессии;

- работающие по профессии/специальности (совмещение получения образования с работой, др.);

- для ликвидации академической задолженности;

- имеющие ограниченные возможности здоровья или рекомендации медицинского учреждения;

- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую (внутри колледжа, при совпадении частично образовательных программ).

2.4. Перевод студента (студентов) на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом (распоряжением) по колледжу.

2.5. Методическая помощь студенту, переведенному на индивидуальный учебный план, оказывается педагогическими работниками. Индивидуальный учебный план обучения освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и обязывает его выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки, но не освобождает от выполнения курсовых проектов (работ) и прохождения учебной и производственной практик.

2.6. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана студента осуществляет куратор/кл. руководитель группы.

2.7. При выполнении индивидуального плана обучения соответствующего курса студент переводится на следующий курс.

2.8. При невыполнении индивидуального учебного плана студент приказом по колледжу переводится на обучение по основному учебному плану.

3. Порядок формирования индивидуального учебного плана студента

3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана специальности / профессии. Индивидуальный учебный план для студента утверждается приказом директором колледжа.

3.2. Индивидуальный учебный план при индивидуальном обучении студента (или нескольких студентов) реализует образовательную программу СПО как с ускоренным сроком обучения, так и без изменения полного срока обучения.

Индивидуализация обучения осуществляется за счет корректировки и перераспределения объемов в часах учебных дисциплин, МДК, дисциплин вариативной части учебного плана с аудиторной нагрузки на самостоятельное изучение учебного материала.

3.3. В индивидуальном учебном плане допускается изменять план учебного процесса (семестр, отчетность, виды и объем аудиторных занятий).

3.2. Сроки обучения студентов могут быть ускорены без сокращения содержания образовательных программ при выполнении требований ФГОС к подготовке рабочих и специалистов.

Сокращение сроков подготовки достигается за счет:

- увеличения доли самостоятельной работы при изучении отдельных дисциплин;

- перезачета предметов любого цикла, изученных студентом на предшествующем этапе профессионального образования.

Перезачет производится по документу государственного образца о среднем, высшем профессиональном образовании, по академической справке по личному заявлению студента (Приложение 2).

3.3. Оформление индивидуального плана и индивидуального графика обучения:

Перевод студента для продолжения обучения по индивидуальному плану оформляется приказом «О переводе на индивидуальный план обучения» на основании личного заявления студента (с указанием срока перевода, визой заместителя директора по УПР) и сопровождающих документов.

Индивидуальный учебный план (Приложение 3) должен содержать пояснительную записку и индивидуальный график обучения, содержащий полный набор изучаемых дисциплин с указанием их трудоемкости, конкретных форм (экзамены и зачеты) и сроков (семестры) отчетности по ним, включая учебные и производственные практики, курсовые и выпускные квалификационные работы, сдачу государственных экзаменов.

Индивидуальный график обучения должен содержать подписи самого обучающегося и куратора/кл. руководителя группы. Индивидуальный план утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Индивидуальный учебный план не должен предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к утвержденному учебному плану.

Индивидуальные планы хранятся в личных делах студентов.

Индивидуальный учебный план составляется по дисциплинам, включенным в учебный план на текущий семестр с указанием разделов дисциплины, заданий и рекомендуемой литературы по темам (разделам) дисциплины, сроков и форм контроля.

В индивидуальный график вносятся все дисциплины с расшифровкой их содержания, курсовые или проектные работы, практики, которые студент должен выполнить за период действия плана с указанием форм контроля и сроков отчетности.

Индивидуальный график заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается студенту, второй находится в учебной части.

3.4. Индивидуальный учебный план составляется на учебный семестр или учебный год.

3.5. Индивидуальный учебный план регулирует порядок освоения за избранный срок (семестр, учебный год) всех форм учебной работы, предусмотренных основным учебным планом.

При сдаче академической разницы возможно составление индивидуального графика обучения, объединяющего учебные работы разных семестров и курсов обучения.

3.6. Колледж организует учебный процесс по ИУП таким образом, чтобы обеспечить каждому студенту максимально благоприятные условия для освоения образовательной программы.

4. Организация учебного процесса студентов, обучающихся по индивидуальному плану.

4.1. После выхода приказа о переводе на индивидуальный учебный план согласно составляется индивидуальный график обучения.

4.2. Студенты, переведенные на индивидуальный учебный план, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные индивидуальным графиком сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием, подготовкой видов работ, компенсирующих отсутствие на аудиторных занятиях (рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий).

4.3. Результаты сдачи разделов дисциплины (текущая успеваемость)

фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

4.4. Студенты, переведенные на индивидуальный учебный план, имеют право посещать учебные занятия, если у них есть такая возможность.

4.5. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить дополнительное посещение консультаций для такой категории студентов.

4.6. Для оперативного обмена учебно-методической информацией используются информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, компьютерное тестирование и т.п.

Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, промежуточную аттестацию проходят либо в составе академической группы в установленное время, либо по утвержденному графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

В случае сдачи зачета или экзамена в индивидуально установленное время студенту выдается аттестационный лист промежуточной аттестации с пометкой «по индивидуальному плану». Аттестационный лист сдается педагогом в учебную часть и подшивается к личному делу студента.

В случае невыполнения сроков отчетности по неуважительным причинам студент лишается права на обучение по индивидуальному плану приказом директора техникума с указанием сроков ликвидации академической задолженности.

Приказ о переводе на индивидуальный учебный план может быть отменен приказом директора «О лишении права на обучение по индивидуальному плану» на основании представления заведующего отделением в следующих случаях:

невыполнение индивидуального графика занятий из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине;

нарушение студентом правил внутреннего распорядка ГПОАУ РИТ и настоящего Положения;

личное заявление студента о переводе на обучение по обычному учебному графику.

5. Права и обязанности студента при обучении по индивидуальному учебному плану.

5.1. Обязанности студентов:

- Студенты обязаны ознакомиться с правилами организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану.

- Студенты обязаны выполнять учебный план в соответствии со сроками, указанными в ИУП

- Студенты обязаны выполнять самостоятельную работу, лабораторно-практические работы, курсовые работы (проекты) в соответствии с ИУП, в указанные сроки проходить учебную и производственную практику.

5.2. Права студентов:

Студенты имеют право обучаться по индивидуальным учебным планам.

Студенты имеют право посещать занятия во время обучения по ИУП.

Студенты имеют право прервать обучение по ИУП и приступить к занятиям в обычном режиме.

Студенты имеют право на обеспечение их всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий.

Студенты имеют право на получение стипендии по результатам промежуточной аттестации при успешном выполнении ИУП.

Приложение № 1

Директору ГПО АУ РИТ

(ФИО)

(ФИО)

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный план обучения в _____ семестре 20 - 20 _
учебного года в связи с _____

Обязуюсь выполнять индивидуальный план, своевременно проходить все формы
контроля.

Прилагаемые документы: (примеры)

1. Справка с места работы.
2. Медицинская справка, лист нетрудоспособности.
3. Заключение ВТЭК.
4. Копия свидетельства о рождении ребёнка. и т.д.

«_____» _____ 20____ г.

(подпись)

Директору _____
(фамилия, инициалы)

(ФИО)

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу зачесть дисциплины изученные мной в _____

(название образовательной организации, которую окончил)
по программе СПО _____

Наименование учебных предметов	Итоговая отметка

Обязуюсь выполнить индивидуальный план, своевременно проходить все формы контроля.

Прилагаемые документы:

- 1.
- 2.
- 3.

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

Приложение № 2

Образец индивидуального плана обучения

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по
УПР

« ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный учебный план

обучающегося группы _____, _____ курса очной
формы обучения по основной профессиональной
образовательной программе ППКРС, ППССЗ

_____(ФИО)

на 20 __ 20__ учебный год

Квалификация: _____

Нормативный срок освоения программы: _____

Индивидуальный график обучения

индекс	Наименование циклов дисциплин профессиональных модулей, МДК, практических	курс					
		семестр		семестр		Преподаватели и, мастера	
		недель		недель			
		Количество часов учебной нагрузки	Формы промежуточной аттестации	Количество часов учебной нагрузки	Формы промежуточной аттестации		
Общеобразовательный цикл							
Дополнительные дисциплины							
Профессиональный цикл							
	ВСЕГО						

