

Принято
на заседании совета колледжа
Протокол № 3
От « 23» октября 2025 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО
Рыбинского колледжа
городской инфраструктуры
«23» октября 2025г
С.Г. Ерастова



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в государственном профессиональном образовательном
учреждении Ярославской области
Рыбинский колледж городской инфраструктуры.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", приказом Министерства образования и науки РФ от 14 августа 2013 г. N 957 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе", приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся", приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" и Уставом государственного профессионального образовательного учреждения Рыбинского колледжа городской инфраструктуры (ГПОУ ЯО Рыбинского колледжа городской инфраструктуры)

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедурам перевода обучающихся с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую внутри ГПОУ ЯО Рыбинского колледжа городской инфраструктуры (далее - образовательная организация), перевода обучающихся в образовательную организацию из других образовательных организаций (в том числе высших), восстановления в число обучающихся, отчисления из образовательной организации, предоставления академических отпусков обучающимся.

1.3. При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности колледжа.

2. Основания и порядок отчисления обучающихся из колледжа

2.1. Обучающийся может быть отчислен из колледжа по следующим основаниям:

а) по уважительным причинам:

- в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением государственной итоговой аттестации;
- в связи с окончанием обучения по программам профессионального обучения;
- по собственному желанию;
- в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность
- в связи с призывом обучающегося на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- в связи с осуждением обучающего к наказанию, исключающему продолжение учебы в колледже;
- в связи со смертью, а также в случае признания судом безвестно отсутствующим;

б) по неуважительным причинам:

- невыполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая задолженность)
- за непрохождение итоговой аттестации или получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов;
- за самовольное прекращение посещения учебных занятий (пропуск учебных занятий без уважительных причин в течение одного месяца и более);
- в связи с невыходом из академического отпуска (по истечении срока выхода из академического отпуска);
- за нарушение Устава колледжа и Правил внутреннего распорядка колледжа и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности колледжа, распространение недостоверной информации, в том числе размещение в сети Интернет, порочащей и наносящей вред репутации колледжа и/или его работников;
- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- за невыполнение условий договора, если обучающийся проходит обучение на платной основе.

в) по обстоятельствам не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося и колледжа, также в случае ликвидации колледжа.

2.2. Порядок отчисления по уважительным причинам:

2.2.1 Отчисление в связи с окончанием колледжа производится после успешного выполнения обучающимися требований государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования и итоговой аттестации по программам профессионального обучения.

2.2.2 Отчисление по собственному желанию производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (в связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья (по болезни), по семейным обстоятельствам и т.д.). Основанием для отчисления является личное заявление обучающегося. Отчисление обучающихся по собственному желанию производится в срок не более 1 месяца с момента подачи заявления обучающимся.

2.2.3 Отчисление по собственному желанию в связи с переводом в другое учебное заведение осуществляется на основании личного заявления обучающегося при наличии документа (справки), подтверждающего его перевод в другую образовательную организацию. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

2.2.4 Отчисление в связи с призывом обучающегося на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу производится по личному заявлению при наличии подтверждающего документа (справки).

2.2.5 Отчисление в связи с осуждением обучающего к наказанию, исключающему продолжение учебы в колледже, производится в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу.

2.2.6 Отчисление в связи со смертью, а также в случае признания судом безвестно отсутствующим, производится на основании копии свидетельства о смерти или иного подтверждающего документа.

2.3. Порядок отчисления по неуважительным причинам:

2.3.1. Отчисление за академическую неуспеваемость производится по инициативе администрации и решения педагогического совета на основании документов, подтверждающих наличие академической задолженности по следующим причинам:

- имеющие на момент окончания промежуточной аттестации академическую задолженность по трем и более дисциплинам;
- получившие неудовлетворительную оценку при пересдаче одной и той же дисциплины аттестационной предметной комиссии, в том числе не явившиеся по неуважительной причине на пересдачу дисциплины аттестационной комиссии;
- не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки;

- не выполнившие индивидуальный план обучения;
- неудовлетворительная защита практики, неявка на производственную практику по неуважительной причине.

Требования к организации процедуры ликвидации задолженности закрепляются в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.3.2. Основаниями отчисления обучающихся за непрохождение итоговой аттестации или получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов является недопуск к государственной итоговой аттестации, неудовлетворительная оценка на любом этапе государственной итоговой аттестации, неявка на государственные итоговые испытания по неуважительной причине.

2.3.3. Отчисление обучающегося за самовольное прекращение посещения учебных занятий производится на основании служебной записки классного руководителя, мастера п/о или куратора группы.

Отчисление является одной из мер дисциплинарного взыскания. Для применения меры колледж должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. В случае невозможности получения от обучающегося объяснения в письменной форме, работники колледжа должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в колледж для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде направляется обучающемуся заказным письмом через почтового оператора с уведомлением по всем адресам, имеющимся в личном деле студента, либо вручается собственноручно указанному обучающемуся или его законным представителям. В случае неявки обучающегося в колледж в течение 14 дней с момента получения извещения издается соответствующий приказ об отчислении. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся колледжа во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.3.4. В связи с невыходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в колледж заявление о продолжении обучения.

2.3.5. Основанием отчисления обучающихся за нарушение Устава колледжа и Правил внутреннего распорядка колледжа является однократное грубое либо неоднократные нарушения.

К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка относятся:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении педагогов или работников колледжа и обучающихся и иных лиц на территории;
- использование ненормативной (нецензурной) лексики в колледже и учебных базах;
- нарушение общественного порядка на территории колледжа, на территории баз практик, появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распространение и немедицинское употребление наркотических веществ, курение, распитие алкогольных напитков на территории колледжа, на территории баз практик;
- хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся колледжа;
- порча помещений, мебели, учебного или научного оборудования, иного имущества колледжа и учебных баз;
- нарушение правил работы в компьютерных сетях колледжа;
- порча книг библиотеки колледжа, подделка (фальсификация) учебных документов;
- систематический пропуск учебных занятий без уважительных причин;
- нарушение общественного порядка, мер пожарной безопасности, курение в помещении и на территории колледжа и учебных баз.

2.3.6. Отчисление за невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг производится в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

2.4. Отчисление обучающихся из колледжа оформляется приказом директора. Обучающийся считается отчисленным с момента подписания приказа об его отчислении.

2.5. При отчислении обучающего в связи с окончанием колледжа по программам среднего профессионального образования ему выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле); в связи с окончанием профессионального обучения ему выдается свидетельство о профессии, должности служащего не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

2.6. Обучающемуся, отчисленному из колледжа по иным причинам, после оформления обходного листа из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в колледж, академическая справка установленного образца.

3. Порядок восстановления обучающихся колледжа

3.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в колледже, является возможность успешного продолжения ими обучения.

3.2. Право на восстановление в колледж в течение пяти лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении обучающегося, имеют лица, отчисленные из колледжа:

- по уважительной причине – с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета;
- по окончании военной службы, обучающийся восстанавливается в колледж на курс, с которого был отчислен.
- по неуважительным причинам или за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг при наличии вакантных мест на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки.

3.3. Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше трех лет, могут быть зачислены в колледж на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

3.4. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из колледжа за совершение противоправных действий, появление в колледже в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки, не совместимые с будущей профессиональной деятельностью.

3.5. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в колледже, производится на очную форму обучения до начала сессии на ту же профессию или специальность, курс по которым они обучались раньше.

Лица, ранее обучавшиеся в колледже, отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору в течение 1 месяца с даты отчисления, указанной в приказе на отчисление, могут быть восстановлены в колледже в течение текущего семестра.

Также в течение текущего семестра могут быть восстановлены лица, отчисленные из колледжа, как не приступившие к учебным занятиям в течение месяца после начала учебного семестра и в связи с невыходом из академического отпуска.

3.6. Восстановление в колледж производится приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в колледже.

У обучающихся, восстановленных на обучение приказом директора колледжа, учебные дисциплины, равные по объему, перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин (изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается обучающийся) необходимо сдать их по форме рабочего учебного плана профессии или специальности согласно индивидуального плана.

Если выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов и (или)

зачетов.

В колледже допускается повторное обучение студентов на одном курсе в случае болезни или других уважительных причин. Решение об оставлении на повторное обучение принимает педагогический совет колледжа на основании личного заявления обучающегося. При оставлении на повторное обучение обучающихся, обучающихся на месте с оплатой стоимости обучения на договорной основе, с ними заключается новый договор на условиях текущего учебного года.

3.5. Обучающемуся, восстановленному в колледж, выдается прежний студенческий билет. В случае утери, порчи студенческого билета обучающемуся выдаются дубликаты в соответствии с установленным в колледже порядком.

3.6. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в колледже на новых условиях.

3.7. В колледже плата за восстановление не взимается.

3.8. Обучающийся имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в колледже вакантных мест.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. При переводе из колледжа в другое образовательное учреждение обучающийся отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

4.2. При переводе из другого образовательного учреждения в колледж, обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в колледж.

4.3. Перевод (прием) обучающегося может осуществляться как на те же профессию, специальность, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым обучающийся обучается в исходном образовательном учреждении, так и на другие профессии, специальность, уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

4.4. В колледже при переводе (приеме) на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом колледжа для освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии, специальности, на которую переходит обучающийся (с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее (полное) общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование, более чем на 1 учебный год.

4.5. Перевод (прием) обучающихся в колледж осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по профессии, специальности, уровню среднего профессионального образования и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее - соответствующие

свободные места).

В колледже количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Если в колледже имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, то колледж не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Если в колледже соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг нет, то колледж вправе предлагать обучающемуся, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

4.6. Перевод обучающегося колледжа осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения академической справки, собеседования или в иной форме, определяемой колледжем. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в колледж личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается академическая справка, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, профессия, специальность, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то колледж проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

4.7. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора колледж выдает обучающемуся справку установленного образца согласно приложению.

4.8. Обучающийся представляет в исходное образовательное учреждение указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки и документа об образовании, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование (далее - документ об образовании).

На основании представленных документов руководитель исходного образовательного учреждения в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося с формулировкой: "Отчислен в связи с переводом».

При этом обучающемуся выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическая справка установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

В личном деле обучающегося остается копия документа об образовании, заверенная образовательным учреждением, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет.

4.9 Обучающийся представляет в колледж документ об образовании и академическую справку. После представления указанных документов директор колледжа издает приказ о зачислении обучающегося в колледж в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающего образовательного учреждения имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

4.10. В колледже формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.

4.11 Обучающемуся выдается студенческий билет.

4.12. Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика, курсовые работы и др.) не могут быть зачтены обучающемуся, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

4.13. Обучающийся имеет право на перевод в колледже, где он обучается, с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую на основании личного заявления. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Обучающийся, поступивший на базе основного общего образования в колледж, имеет право перейти в течение первых трех семестров на другую профессию, специальность при наличии вакантных мест.

По желанию обучающегося, оценки по учебным дисциплинам, полученные им при обучении на другой профессии, специальности, могут быть перезачтены на основании зачетной или экзаменационной ведомости.

4.14 . Обучающийся имеет право на перевод в колледже, где он обучается на месте с оплатой стоимости обучения на договорной основе на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Переводы с договорной основы на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг

возможны для обучающихся на основании соответствующего локального акта по решению педагогического совета колледжа.

Перевод в указанных случаях возможен после окончания курса при наличии вакантных мест на соответствующей специальности и курсе.

При наличии в колледже вакантных мест на соответствующем курсе обучения по интересующей обучающегося основной образовательной профессиональной программе, финансируемой за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, колледж не вправе предлагать обучающемуся, получающему образование впервые, переводиться на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.