

ПРИНЯТО
на заседании
совета колледжа
протокол № 1
от 31 января 2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО
Рыбинского колледжа
городской инфраструктуры
_____ С.Г. Ерастова
31 января 2022 года



**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЫБИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОРОДСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

1. Общие положения.

1.1. Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Рыбинский колледж городской инфраструктуры (далее ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 23.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»; с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457, перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования от 29.10.2013г. №1199.

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры (далее - колледж) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее образовательные программы) на 2022-2023 учебный год, за счет бюджетных ассигнований Ярославской области, по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Организация приема граждан.

2.1. Прием в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры осуществляется по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности. (Серия 76ЛЮ2 № 0000305 рег. № 66/15, выдана департаментом образования Ярославской области 24 апреля 2015г.)

2.2. Прием граждан на обучение в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными департаментом образования Ярославской области.

2.3. Дополнительный прием граждан сверх контрольных цифр осуществляется на договорной основе с оплатой обучения физическими или юридическими лицами. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения проводится после заключения договора.

2.4. Прием в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, осуществляется по заявлениям, на общедоступной основе, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Указанные лица имеют право получить бесплатное среднее профессиональное

образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих или специалистов среднего звена, если образование данного уровня получается впервые. Лица, имеющие начальное профессиональное образование или приравненное к нему среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), имеют право получить бесплатно среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена.

Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей имеют право на бесплатное получение второго образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.5. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации» проводятся вступительные испытания при приёме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 29.02.03 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».

2.6. Организация приема граждан для обучения осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.7. Приемная комиссия знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, Лицензией на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении образовательным программам, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема ГПОУ ЯО Рыбинского колледжа городской инфраструктуры и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, порядком рассмотрения апелляций и датой представления оригинала документа установленного образца об образовании.

2.8. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) <https://rkgi.edu.yar.ru>, а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии, расположенной по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Волочаевская, д 55, каб. 27.

2.9. Приемная комиссия на официальном сайте <https://rkgi.edu.yar.ru> и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- перечень профессий и специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний и информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности приема на обучение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования и обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

2.10. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа <https://rkgi.edu.yar.ru> и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии, специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

Для ответов на обращения, связанных с приемом граждан в колледж выделен телефон (4855) 26 57 50 и раздел сайта Приемная комиссия-2022.

3. Прием документов от поступающих.

3.1 Прием в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

3.2. Прием заявлений приемной комиссией колледжа на очное и очно/заочное отделение осуществляется в следующие сроки:

- с 20 июня 2022 года по 15 августа 2022 года - на профессии и специальности, не требующие проведения вступительных испытаний;
- с 20 июня 2022 года по 10 августа 2022года – на специальность 29.02.03 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»;
- с 16.08.2022г. до 01.12.2022г. на вакантные места.

3.1. При подаче заявления о приеме в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры (на русском языке) поступающий предъявляет следующие документы:

3.1.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.
- 4 фотографии;

3.1.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники,

проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.1.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

3.1.4. ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Поступающие помимо указанных документов вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

3.2. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессию или специальность, для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом образовательной организации, с копиями Лицензии на осуществление образовательной деятельности, Свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по

образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих;
- получение среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих или по программам подготовки специалистов среднего звена впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

3.3. При личном предоставлении оригиналов документов поступающими допускается заверение их ксерокопии ответственным секретарем приемной комиссии или уполномоченным представителем образовательной организации.

3.4. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте)

заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

- 3) в электронной форме:

посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

3.5. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 3.2 настоящих Правил.

3.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

3.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы, в журналах установленной формы производится регистрация заявления и предоставленных документов. Поступающему при личном представлении оригиналов документов выдается расписка о принятых документах.

3.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающими в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. Вступительные испытания.

4.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

4.1. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме или в виде собеседования.

4.2. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

4.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по специальности среднего профессионального образования 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры на специальности, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей, сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не

имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания:

присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми

- нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- по желанию поступающих вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

6. Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

6.1. Колледж осуществляет на общих основаниях прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии в индивидуальной программе реабилитации указания на возможность (рекомендацию) получения среднего профессионального образования по профессии или специальности.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

7.1. На период работы приемной комиссии создается апелляционная комиссия.

7.2. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление.

8.1. Зачисление в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры проводится после завершения приема документов. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа 2022года.

8.2. Приемная комиссия формирует рейтинговые списки поступающих по среднему баллу документа установленного образца об образовании. Предварительные рейтинговые списки размещаются ежедневно на официальном сайте колледжа.

8.3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ярославской области, ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путём отбора по конкурсу среднего балла документа об образовании установленного образца.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Решение по зачислению поступающих в ситуации равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования с учётом предоставленных документов об индивидуальных достижениях принимается на заседании приёмной комиссии большинством голосов.

8.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании

и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

8.5. Зачисление в ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, может осуществляться до 01 декабря 2022 года.

9. Заключение.

9.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения их директором ГПОУ ЯО Рыбинского колледжа городской инфраструктуры после рассмотрения и согласования на Совете колледжа и действуют в течение одного года.

9.2. Правила могут изменяться, дополняться при принятии новых нормативно-правовых документов, регламентирующих работу приемной комиссии колледжа, приема граждан.

9.3. Правила приема утверждаются директором колледжа не позднее, чем 01 марта текущего учебного года.

